

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XVIII/82/00
Rady Gminy Regnów
z dnia 19.10.2000r.

STATUT SOŁECTWA

REGNÓW Gmina Regnów

Statut określa organizację i zakres działania sołectwa oraz zasady i tryb wyboru i odwołania sołtysa i rady sołectkiej.

ROZDZIAŁ I.

NAZWA SOŁECTWA I TEREN JEGO DZIAŁANIA

§ 1.

Sołectwo Regnów jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową.

§ 2.

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Regnów .

ROZDZIAŁ II.

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH DZIAŁANIA

§ 1.

Sołectwo i jego organy dbają o zbiorowe potrzeby wspólnoty mieszkańców sołectwa.

§ 2.

1. Organami sołectwa są:
 - 1) ZEBRANIE WIEJSKIE - organ uchwałodawczy sołectwa
 - 2) SOŁTYS - organ wykonawczy sołectwa
2. W sołectwie powołuje się RADĘ SOŁECKĄ, która wspomaga działalność sołtysa.
3. Zebranie wiejskie może powołać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania w odrębnym statucie.

§ 3.

Kadencja organów sołectwa oraz innych organów powołanych przez zebranie wiejskie odpowiada kadencji rady gminy, licząc od daty ich wyborów.

ZEBRANIE WIEJSKIE – ORGAN UCHWAŁODAWCZY SOŁECTWA

- ♦ kompetencje i zasady działania

§ 4.

1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców. Wszyscy mieszkańcy sołectwa obowiązani są wykonywać uchwały sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą w szczególności sprawy:
 - 1) wybór i odwołanie organów sołectwa,
 - a) wybór i odwołanie sołtysa,

- b) wybór i odwołanie rady sołectkiej,
- c) wybór i odwołanie organów, o których mowa w § 3. ust.3.
- 2) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa uchwał przedstawianych przez radę gminy do konsultacji.

§ 5.

W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć „z urzędu” przedstawiciele zarządu gminy lub pracownicy urzędu gminy, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.

§ 6.

- 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek rady sołectkiej,
 - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
 - 4) na wniosek zarządu gminy
- 2. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu do zwołania zebrania upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy decyzji zarządu gminy.
- 3. Zebranie wiejskie może również zwołać przewodniczący zarządu gminy.

§ 7.

- 1. O zebraniu wiejskim powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
- 2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego wywiesza się przed siedzibą sołectwa.
- 3. Zawiadomienie może wskazywać drugi termin zebrania, gdyby zebranie w pierwszym terminie nie było prawomocne, z zastrzeżeniem §20 ust.2.

§ 8.

- 1. Dla prawomocności podejmowanych uchwał na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
- 2. Przepisu wymienionego w ust.1 nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

§ 9.

1. Prawo uczestnictwa w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa zamieszkujący na obszarze sołectwa.
2. Prawo głosowania i wybierania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i nie pozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.

§ 10.

Uczestnictwo w zebraniu wiejskim upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:

- zabierania głosu w dyskusji,
- przedstawiania wniosków i projektów uchwał,
- głosowania, z zastrzeżeniem § 9 ust.2,
- składania oświadczeń,
- żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia bądź deklaracji itp.

§ 11.

1. Zebranie wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał i wniosków.
2. Uchwały i wnioski zebrania wiejskiego podejmowane są w trybie jawnym, z zastrzeżeniem § 22 ust. 2 .
3. Uchwały i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, co oznacza, że liczba głosów “za” przewyższa liczbę głosów “przeciw”.
4. Podjęte uchwały i wnioski zebrania wiejskiego sołtys przekazuje w terminie 10 dni od podjęcia Zarządowi Gminy.
5. Zarząd Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

OBRADY ZEBRANIA WIEJSKIEGO

§ 12.

1. Zebraniu przewodniczy sołtys lub osoba zwołująca zebranie.
2. W razie nieobecności sołtysa lub uzasadnionej niemożności prowadzenia obrad, zebraniu wiejskiemu przewodniczy najstarszy wiekiem członek rady sołectkiej lub inny wybrany przez zebranie członek rady.
3. Porządek obrad uchwała zebranie wiejskie.

§ 13.

1. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności powinien zwrócić się do wójta gminy o pomoc.
Wójt gminy może wyznaczyć odpowiednich członków zarządu lub pracowników urzędu gminy do udzielenia pomocy sołtysowi.
2. W celu udzielenia stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań wójt gminy wyznacza pracownika urzędu gminy do kontaktu z sołectwem.

§ 14.

1. Zebrania wiejskie są protokółowane przez protokółanta, którym powinien być członek rady sołectkiej lub inna wyznaczona na zebraniu osoba.
2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
 - 1) miejscowość i datę zebrania,
 - 2) stwierdzenie ważności zebrania,
 - 3) porządek zebrania,
 - 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji,
 - 5) podpisy sołtysa i protokółanta,
 - 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki jeśli były one niezbędne do dyskusji.
3. Protokoły przekazywane są do urzędu gminy.

SOŁTYS – ORGAN WYKONAWCZY SOŁECTWA

- kompetencje

§ 15.

1. Sołtys z mocy prawa sprawuje funkcję organu wykonawczego.

§ 16.

1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) prowadzenie biura sołectwa,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołectkiej i przewodniczenie im,
- 4) zwoływanie i organizowanie zebrań wiejskich, w tym celu:
 - a) rozwiesza ogłoszenia o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) poza ogłoszeniami sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców, jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego,
- 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 6) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec rady gminy, zarządu gmin i wójta,
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez wójta,
- 8) uczestniczenie w sesjach rady gminy.
- 9) współorganizowanie działań oraz zapobieganie bezpośrednio klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 10) współdziałanie z organami straży pożarnej w profilaktyce przeciwpożarowej,
- 11) na podstawie uchwały rady gminy inkasowanie podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości oraz innych opłat,
- 12) wystawianie świadectw miejsca pochodzenia zwierząt,
- 13) wykonywanie innych zadań powierzonych przez zarząd gminy.

2. Do uprawnień sołtysa, jako reprezentanta sołectwa na zewnątrz, zalicza się w szczególności:

- 1) występowanie w imieniu sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji i osób prywatnych we wszystkich sprawach, które dotyczą społecznych i prawnych w tym statutowych interesów sołectwa,
- 2) informowanie ogółu mieszkańców o wszystkich ważniejszych dla sołectwa sprawach,

- 3) uczestniczenie we wspólnych naradach ogółu sołtysów gminy poświęconych realizacji spraw ogólnogminnych.

§ 17.

1. Sołtys bierze udział w posiedzeniach rady gminy, jednakże bez prawa głosowania nad uchwałami.
2. Sołtys ma prawo głosu w dyskusji radnych na sesji, zgodnie z regulaminem rady.
3. Sołtysowi przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowej na mocy odrębnej uchwały rady gminy.

RADA SOŁECKA – KOMPETENCJE

§ 18.

1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada SołECKA składa się z 2 do 3 osób.
3. Przewodniczącym Rady SołECKiej jest sołtys.
4. Rada SołECKA działa kolegialnie.
5. Posiedzenia Rady SołECKiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
6. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.
7. Do obowiązków Rady SołECKiej należy wspomaganie działalności sołtysa.
8. Kompetencją Rady SołECKiej objęte są w szczególności następujące sprawy:
 - 1) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
 - 2) inicjatywy dotyczące udziału mieszkańców sołECTwa w rozwiązywaniu jego problemów,
 - 3) współorganizowanie wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji.
9. Rada SołECKA pomaga sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołECTwa.
10. Rada SołECKA ma charakter opiniodawczy i doradczy.

ROZDZIAŁ III.

TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 19.

1. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Zarząd Gminy, w ciągu 3 miesięcy po upływie ich kadencji.
2. W zarządzeniu o wyborach podaje się:
 - 1) miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego,
 - 2) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
 - a) wybór przewodniczącego zebrania,
 - b) sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za poprzednią kadencję,
 - c) powołanie komisji wyborczej,
 - d) zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - e) przeprowadzenie głosowania,
 - f) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20.

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Gdy zebranie wyborcze nie dojdzie do skutku ogłasza się jego drugi termin, nie wcześniej jednak niż po dwóch dniach.
3. Zebranie w drugim terminie może się odbyć jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców.
4. Wybory sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
6. Do zadań komisji wyborczej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzania wyborów,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
 - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów (protokół podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej).

§ 21.

1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.
2. Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona.
3. Głosowanie na sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.
4. Zebranie wiejskie wyborcze dokonuje wyboru przewodniczącego obrad.

§ 22.

1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
2. Wybory sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym. W tym celu komisja wyborcza rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią zarządu gminy z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów.

§ 23.

1. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że mieszkaniec sołectwa stawia znak "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje swój głos.
2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. W skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Skład liczbowy Rady Sołeckiej określa § 18 ust.2 niniejszego statutu.

§ 24.

1. Odwołanie sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego,
2. Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź Rady Sołeckiej, albo poszczególnych członków rady uchwała Zarząd Gminy, ustalając: miejsce, dzień, godzinę zebrania.
3. W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
4. Wnioski o odwołanie kierowane są do Zarządu Gminy.
5. O odwołanie mogą występować:

- 1) Rada bądź Zarząd Gminy,
- 2) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał co najmniej 30 podpisów.
- 6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia Zarząd Gminy nie nadaje biegu.
- 7. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- 8. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego. W tym celu zebranie powołuje "komisję odwoławczą", powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania odwoławczego.
- 9. Wyniki uchwały zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.

§ 25.

- 1. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- 2. Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka Rady Sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez Zarząd Gminy wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 20-§ 23 niniejszego statutu.

§ 26.

- 1. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez sołtysa z powodu ważnych usprawiedliwionych przyczyn przez okres nie dłużej niż 3 miesiące, zarząd gminy może postanowić o sprawowaniu funkcji sołtysa przez jednego z członków Rady Sołeckiej.
- 2. W przypadku określonym w ust.1 nie przeprowadza się wyborów uzupełniających.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM

§ 27.

Wszystkie przysługujące do dnia 27 maja 1990r. mieszkańcom sołectwa prawa własności użytkowania lub inne prawa rzeczowe, majątkowe zwane mieniem gminnym pozostają nienaruszone z mocy prawa.

§ 28.

Zebranie wiejskie ma prawo, wiążące Radę Gminy, wypowiedzenia się oraz opiniowania i decydowania, zgodnie z treścią art.48 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 1996r. Nr 13, poz.74 z późn.zm.) o korzystaniu z dotychczasowych praw sołectwa z mienia gminnego.

§ 29.

1. Zebranie wiejskie występuje do Rady Gminy z wnioskami o przekazanie wskazanych składników mienia komunalnego do korzystania i zarządzania.
2. Zebranie wiejskie podejmuje działania oraz upoważnia sołtysa do sprawowania zwykłego zarządu mieniem.

Zasady zwykłego zarządu mieniem sprowadzają się do:

- 1) utrzymania mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego obecnego przeznaczenia;
- 2) realizacji normalnej gospodarczo eksploatacji mienia.

ROZDZIAŁ V.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30.

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Zarząd Gminy.
2. Wójt i wyznaczeni pracownicy urzędu gminy są uprawnieni do żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.
3. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością sołectwa sprawują wójt i zarząd gminy.
4. Zarząd gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia radzie gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 31.

Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, rozpatruje Zarząd Gminy.

§ 32.

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy Regnów.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Grzegorz Wojciszewski

