

Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 do Umowy Nr z dnia2025 r.

Nr postępowania: RIZN.271.16.2025.MF

WZÓR
**UMOWA POWIERZENIA
PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Regnowie, w dniu2025 r. roku pomiędzy:

Gminą Regnów, Regnów 95, 96-232 Regnów, REGON: 750148437, NIP: 835 15 32 034, zwaną dalej
Administratorem, którą reprezentuje:
Pan Mariusz Cheba – Wójt

a

.....reprezentowaną przez:

zwaną w przez: części Umowy także „**Podmiotem Przetwarzającym**” lub „**Procesorem**”

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**” lub każde indywidualnie „**Stroną**”

W związku z zawarciem przez Strony w dniu2025 r. roku umowy (dalej: „**Umowa Podstawowa**”), Strony zawierają niniejszą umowę powierzenia przetwarzania danych (dalej: „**Umowa Powierzenia**” lub „**Umowa**”), w związku z wykonywaniem której **Administrator** powierzy **Podmiotowi Przetwarzającemu** przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym **Umową Podstawową**. Celem **Umowy** jest ustalenie warunków, na jakich **Podmiot Przetwarzający** wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu **Administradora** i tym samym wypełnienie obowiązków prawnych, w szczególności z art. 28 ust. 3 RODO.

§1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiot umowy stanowi powierzenie **Podmiotowi Przetwarzającemu** przez **Administradora** przetwarzania danych osobowych w zakresie uzasadnionym postanowieniami **Umowy Podstawowej**.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na warunkach określonych w niniejszej **Umowie** i **Umowie Podstawowej**.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych następuje wyłącznie w zakresie niezbędnym do celu prawidłowej realizacji **Umowy Podstawowej** przez **Podmiot Przetwarzający**. **Procesor** nie jest uprawniony do jakiegokolwiek dalszego wykorzystania i udostępniania powierzonych danych osobowych ani do przechowywania powierzonych danych w zakresie, który nie jest konieczny do prawidłowej realizacji **Umowy Podstawowej** i rozliczenia z jej wykonania.
4. Wszystkie dokonywane operacje będą miały charakter wtórny lub subsydiarny, ponieważ nie są celem samym w sobie, lecz są niezbędne do zrealizowania postanowień **Umowy Podstawowej**.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w okresie obowiązywania **Umowy Podstawowej**. Zakończenie obowiązywania **Umowy Podstawowej** skutkuje jednoczesnym zakończeniem obowiązywania niniejszej **Umowy Powierzenia**.

6. Charakter i cel przetwarzania wynikają z **Umowy Podstawowej**. W szczególności:

- 1) Charakter przetwarzania wynika z roli Podmiotu Przetwarzającego, jaką jest wykonanie usługi - *przeprowadzenie audytu SZBI w Urzędzie Gminy*.
- 2) Przetwarzanie danych osobowych (jeżeli do niego dojdzie) może odbywać się w formie elektronicznej, w sposób tradycyjny oraz częściowo zautomatyzowany. Przetwarzanie będzie miało stosunkowo małą skalę i odbywać się będzie przez krótki okres, uzasadniony czasem trwania Umowy Podstawowej.
- 3) Celem przetwarzania jest wykonanie postanowień **Umowy Podstawowej**, tj. **Przeprowadzenie audytu SZBI w Urzędzie Gminy**.
W szczególności czynności podejmowane przez procesora mogą obejmować: dostęp do urządzeń i pomieszczeń, gdzie przetwarzane są dane, sprawdzanie sprzętu i infrastruktury IT, weryfikację istniejącej w podmiocie dokumentacji oraz inne niezbędne czynności konieczne do prawidłowego wykonywania usług.
- 4) W ramach powierzenia mogą być dokonywane zwłaszcza następujące operacje przetwarzania: zbieranie, przechowywanie, pobieranie, przeglądanie.

§2

Rodzaj danych osobowych

Dane osobowe powierzone **Procesorowi** obejmują w zdecydowanej większości dane zwykłe, wśród powierzonych danych mogą pojawić się również, w ograniczonej ilości, dane szczególnej kategorii, w postaci danych o stanie zdrowia oraz danych o czynach zabronionych i naruszeniach prawa.

§3

Kategorie Osób

Przetwarzanie danych osobowych może dotyczyć następujących kategorii osób:

- 1) osoby pracujące u Administratora (bez względu na podstawę zatrudnienia);
- 2) kontrahenci i klienci Administratora;
- 3) osoby korzystające ze strony internetowej/ aplikacji Administratora.

§4

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. **Podmiot Przetwarzający** przetwarza dane wyłącznie na podstawie udokumentowanego polecenia **Administratora**, za które uważa się niniejszą Umowę.
2. Do przetwarzania danych osobowych, powierzonych na mocy niniejszej Umowy, mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy (w tym współpracownicy, niezależnie od podstawy zatrudnienia) posiadający pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz którzy złożyli pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności. Obowiązek zachowania poufności, obowiązuje bezterminowo, także po ustaniu okresu zatrudnienia lub współpracy osób, o których mowa w zdaniu poprzednim.
3. **Podmiot Przetwarzający** uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga **Administratorowi** wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 (bezpieczeństwo przetwarzania, zgłaszanie naruszeń Organowi Nadzorcemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym). W szczególności, na pisemną prośbę **Administratora**, **Procesor** udziela informacji, które mogą mieć znaczenie, dla zgłoszonej prośby oraz może podejmować inne działania, na które strony się wcześniej umówią.
4. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, **Procesor** w miarę możliwości pomaga **Administratorowi** poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw. W szczególności dotyczyć to może udzielania przez Procesora określonych informacji **Administratorowi**, drogą komunikacji elektronicznej, po jego uprzedniej prośbie.

5. **Podmiot Przetwarzający** udostępnia **Administratorowi** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
6. **Podmiot Przetwarzający** przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podpowierzenie), o których mowa w §8
7. **Podmiot Przetwarzający** powiadamia **Administradora** o każdym stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych nie później niż w 48 godzin od jego stwierdzenia.

§5

Oświadczenia Podmiotu Przetwarzającego

1. **Procesor** oświadcza, że zapewnia gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w szczególności zobowiązuje się do podejmowania wszelkich środków wymaganych na mocy art. 32 RODO.
2. **Procesor** oświadcza, że jego pracownicy i współpracownicy (niezależnie od podstawy zatrudnienia) upoważnieni do przetwarzania danych zostali zapoznani i przeszkoleni z zasad ochrony danych osobowych. Upoważnieni nie mogą wykonywać operacji na danych przekraczających zakres wydanych im upoważnień ani posiadać prawa dostępu do danych w zakresie szerszym, niż wynikałoby to z upoważnienia lub też przetwarzać danych w celu innym, niż ten, do którego zostali upoważnieni.
3. W celu właściwego zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich powierzonych mu danych **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności.
4. Jeżeli **Podmiot Przetwarzający** poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez **Administradora** poleceń lub instrukcji, natychmiast informuje **Administradora** o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem).
5. Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje Danych do państwa trzeciego (czyli poza EOG) lub organizacji międzynarodowej. Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG.
6. Jeżeli **Podmiot Przetwarzający** ma zamiar lub obowiązek przekazywać Dane poza EOG, informuje o tym **Administradora**, w celu umożliwienia **Administratorowi** podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
7. W przypadku obowiązku przekazania danych, o którym mowa w ust. 7, **Podmiot Przetwarzający** przed rozpoczęciem przetwarzania informuje **Administradora** o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§6

Prawa i Obowiązki Administratora

1. **Administrator** ma prawo dokonywać audytów i inspekcji na zasadach określonych w §7.
2. **Administrator** zobowiązany jest współdziałać z **Podmiotem Przetwarzającym** w wykonaniu **Umowy**, udzielać **Przetwarzającemu** wyjaśnień, w razie wątpliwości co do legalności wydawanych poleceń, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

§7

Kontrola

1. **Administrator** ma prawo do dokonywania audytów, w tym inspekcji, procesów przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Informacja o planowanej inspekcji lub audycie zostanie przekazana **Podmiotowi Przetwarzającemu** co najmniej 30 dni przed jej rozpoczęciem.
3. **Administrator** nadaje swoim pracownikom, których wyznaczył do przeprowadzenia inspekcji lub audytu pisemne upoważnienia, przeznaczone do wglądu dla **Podmiotu Przetwarzającego**. Uprawnione osoby mają prawo wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe,

wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz uzyskiwania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania.

4. Audyty i inspekcje nie mogą odbywać się częściej niż raz w roku.

5. Podczas audytu lub inspekcji **Podmiot Przetwarzający** współpracuje z przedstawicielami **Administradora** i przyczynia się do nich.

§8

Podpowierzenie

1. **Administrator** wyraża ogólną zgodę na to, aby **Podmiot Przetwarzający** powierzał niektóre operacje przetwarzania danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy podpowierzenia innym podmiotom przetwarzającym. Kategorie podmiotów, którym przetwarzanie może zostać powierzone obejmują w szczególności podmioty świadczące usługi informatyczne, hostingowe, doradcze, księgowe, prawne.

2. **Podmiot Przetwarzający** informuje **Administradora** o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym **Administratorowi** możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian. Na wyrażenie sprzeciwu **Administrator** ma 24 godziny od momentu poinformowania go przez **Procesora** o zamierzonych zmianach.

3. Dokonując podpowierzenia **Podmiot Przetwarzający** ma obowiązek zobowiązać **Podprzetwarzającego** do realizacji wszystkich obowiązków **Procesora** wynikających z niniejszej **Umowy** powierzenia, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.

4. **Podmiot Przetwarzający** nie ma prawa przekazać **Podprzetwarzającemu** całości wykonania Umowy.

§9

Odpowiedzialność

1. **Podmiot Przetwarzający** odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na **Procesora** lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami **Administradora** lub wbrew tym instrukcjom. **Podmiot Przetwarzający** odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

2. Jeżeli **Podprzetwarzający** nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec **Administradora** za wypełnienie obowiązków przez **Podprzetwarzającego** spoczywa na **Podmiocie Przetwarzającym**.

§10

Postanowienia końcowe

Po zakończeniu realizacji Umowy Podstawowej, **Podmiot Przetwarzający** usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

.....
Administrator

.....
Podmiot przetwarzający